

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN
UNIVERSITARIA
DEPARTAMENTO DE ACTUALIZACIÓN CURRICULAR Y FORMACIÓN
DOCENTE

DESCRIPCIÓN GENÉRICA DE UNIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción Genérica

Nombre: Administración de Proyectos

Etapas: Terminal

Área de conocimiento: Entorno Social

Competencia: Desarrollar las habilidades para planear, organizar, dirigir, evaluar y liberar proyectos de desarrollo de software y de cualquier índole relacionados a nuestra profesión. Aplicando estrategias para la interacción grupal y el uso de criterios y técnicas necesarias para proponer, ejecutar y liberar proyectos a tiempo y con la calidad estipulada por el cliente. Así como, la valoración de los recursos económicos, tecnológicos y humanos disponibles al proyecto que permitan hacer estimaciones realistas.

Evidencia de desempeño: Desarrollo en equipo de un proyecto afín al área de estudio, preferentemente de desarrollo de software. Planeando su realización en base a requerimientos, tiempo y costo, y llevar a cabo la evaluación de sus resultados en base a la estimación inicial definida por un cliente real.

Distribución	HC	HL	HT	HPC	HCL	HE	CR	Requisito
	2	0	4	0	0	2	8	Metodología de Programación, Ingeniería de Software.

Contenidos Temáticos

1. Introducción a Administración de Proyectos
2. Planeación de Proyectos
3. Análisis de Riesgos
4. Organización de Proyectos
5. Ejecución de Proyectos
6. Evaluación de Proyectos
7. Liberación de Proyectos
8. Evaluación del Proceso de Desarrollo de Proyectos

Referencias bibliográficas actualizadas

Harvard Business Essentials: Managing Projects Large and Small--The Fundamental Skills for Delivering on Budget and on Time (Paperback), Harvard Business Press

Dirección de Proyectos: las 5 fases de su desarrollo

Joseph W. Weiss y Robert K. Wysocki, Addison Wesley Iberoamérica